

# FO HORDALAND

# 23.08.18

## PROTOKOLL STYREMØTE NR 5/2018 FO AVDELING HORDALAND Tid: Torsdag 23.mai Sted: FO kontoret

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Grethe Kvist | Leder/ AU/ LS | S |  |
| Mohamad Mehdi | Nestleder /AU | S | Permisjon 13.20-15.30 |
| Bente Owren | Fylkessekretær/AU/1.vara LS | V |  |
| Renathe Remes Øen | AU/2.vara LS | B | Permisjon 09.00-12.00 |
| Ann Grete Aasheim | Profesjonsfaglig ansvarlig | B | Permisjon 09.00-10.30 |
| Siv Myking | Profesjonsfaglig ansvarlig | S |  |
| Erik Birkeland | Profesjonsfaglig ansvarlig | V | Permisjon 14.00-15.30 |
| Jan Aarskog | Medlem | B |  |
| Carjet Demir | Medlem | B | Meldt forfall |
| Rolf Unneland | Medlem | V |  |
| Trude Devik | 1.vara | S | Permisjon 13.00-15.30 |
| Kenneth Larsen | 2.vara | V | Meldt forfall |
| Magnus Nymoen | 3.vara | B |  |

Observatør: organisasjonstillitsvalgt Lena Ytreland

**Saker utsatt fra sist styremøte**

|  |
| --- |
| Ingen |

**Faste saker til styremøte er markert med rødt.**

**Tidsplan er ment som veiledende for møteledelsen og for møtedeltakere**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sak nr. |  | Tidsplan |  |
| 38 | 09.00-09.10 | 10 | Innkalling og dagsorden |
| 39 | 09.10-09.20 | 10 | Avdelingen |
| 40 | 09.20-09.25 | 5 | AU møter |
| 41 | 09.25-09.35 | 10 | Styremøter |
| 42 | 09.35-09.40 | 5 | FO Studentene |
| 43 | 09.40-09.50 | 10 | Utvalgsarbeid, råd og komiteer |
| 44 | 09.50-10.00 | 10 | Representantskapsmøter |
| 45 | 10.00-10.10 | 10 | Økonomi |
|  | 10.10-10.20 | 10 | Pause |
| 46 | 10.20 -11.20 | 60 | Tiltaksplan |
|  | 11.20-12.00 | 40 | Lunsj – |
| 47 | 12.00-13.00 | 60 | Bufetat – situasjonen i område Bergen |
|  | 13.00-13.10 | 10 | Pause |
| 48 | 13.10-14.10 | 30 | Profesjonsfaglig utvalg Sosionomene |
|  | 14.10-14.20 |  | Pause |
| 49 | 14.20-14.50 | 30 | Krisesenteret i Bergen – aktuell situasjon |
| 50 | 14.50-15.20 | 30 | Varsling, fryktkultur – hva skjer der ute? |
| 51 | 15.20-15.30 | 30 | Vervekampanje - medlemssituasjonen |
|  |  |  | Eventuelt |

**Aktuelle saker neste styremøte – som er 25.september**

|  |
| --- |
| 0rganisasjonsdebatten med regionalisering |

Forslag til dagsorden med fremdriftsplan:

|  |  |
| --- | --- |
|  | INNKALLING OG DAGSORDEN – 10 minutter  Ved Grethe Kvist  Gjennomgang av innkalling og forslag til dagsorden. Forslag om andre saker og saker til Eventuelt fremmes under denne saken.  Møter holdes jamfør vedtatt møteplan vedtatt i representantskapsmøte 07.12.17. Kalenderinnkalling sendt og Innkalling med dagsorden sendt 16.08.17  AU har i AU sak 47/18 forslag om at organisasjonstillitsvalgt tar over ansvaret for å skrive protokoller fra avdelingsstyremøtene. Begrunnelsen for å frigjøre fylkessekretær fra arbeidet er ønske fra AU om å legge til rette for bedre deltagelse på møtene. Fylkessekretær får i oppgave å være protokollkomite sammen med organisasjonstillitsvalgt og godkjenner protokollen på vegne av avdelingsstyret.  Sakspapir - lagt ut på web som saksdokument:   * Innkalling med dagsorden   **Vedtak:**  **Styret godkjenner innkalling og forslag til dagsorden.**  **Møteledelse: Grethe Kvist og Mohamad Mehdi**  **Protokollfører: Lena Ytreland** |
|  | AVDELINGEN – 10 minutter  Ved Grethe Kvist  Sakspapir – lagt ut på web som saksdokument:   * Oppdatert Møte- og aktivitetsplan publisert på hjemmesiden, under fanen «Styringsdokumenter» * Avdelingskontoret * Medlemssituasjonen  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 24.04.18 | 09.05.18 | 18.06.18 | 15.08.18 | 23.08.18 | | Medlemmer | 2930 | 2928 | 2939 | 2887 | 2938 | | Medlemsvekst siste 60 dager | 55 | 45 | 40 | 34 |  | | Reduksjon siste 60 dager | 49 | 46 | 34 | 45 |  | | Følges opp | 174 | 172 | 129 | 106 |  | | Mangler tv | 507 | 506 |  |  |  | | Fare utmelding | 15 | 44 | 10 | 11 |  |  * Konferanser, FO stand vår 2018 * Nettverksmøter, medlemsmøter, markeringer medlemskap * Media, Politikk, høringer, annet * Møter, kurs, konferanser i regi av FO   + Tariffkonferanse, FO skole, Fylkesavdelingskonferanse, LS * Møter, konferanser i regi av LO   + Lokallagkonferanse, styremøter, representantskapsmøter, regionkonferanser, morgenmøter, LO kommune * Kommende tillitsvalgtskolering;  |  |  | | --- | --- | | 21.august | Lokale forhandlinger | | 27.-31.august | LAF kurs | | 29.-30. oktober | Grunnkurs | | 15.-16.oktober | Turnuskurs, arbeidstidsordninger |   **Vedtak:**  **Styret tar saken til orientering med følgende kommentarer: Variasjon i medlemstall i medlemsarkivet skyldes opprydning sentralt og aktuell medlemssituasjon per i dag er 2938.** |
|  | ARBEIDSUTVALGET – 5 minutter  Ved Bente Owren  Fylkessekretær sender referat fra AU møtene fortløpende til styret. AU medlem Renathe R Øen kontrollerer referatet i møte slik at det er ferdig like etter møte.  Møteplan høst 2018  Sakspapir – lagt ut på web som saksdokument:   * AU referat nr.6/2018. Dato: 16.05.18 * AU referat nr.7/2018. Dato: 31.05.18 * AU referat nr.8/2018. Dato: 19.06.18 * AU referat nr.9/2018. Dato: 14.08.18   **Vedtak:**  **Styret tar saken til orientering** |
|  | STYREMØTER – 10 minutter  Ved Grethe Kvist  Styret vedtok i sist møte at organisasjonsdebatten skulle være hovedsak på dette styremøte, men det var vanskelig å få til så tett på sommerferieavvikling. AU har i sist møte foreslått at det blir hovedsak på neste styremøte som er 25.september. Rune Soma fra FO som er saksbehandler på sak organisasjon er invitert, det er også leder, fylkessekretær og LS representant fra Rogaland. En bolk blir også om regionalisering og Kjell Håland som er medlem av Seniorpoltisk utvalg inviteres til å orientere om saken da han sitter for AP i Fylkestinget.  Sakspapir – lagt ut på web som saksdokument:   * Protokoll sist styremøte 4/2018; 22.05.18   **Vedtak:**  **Prioriterte saker for styremøte 25. september blir regionalisering og organisasjonssaken.** |
|  | REPRESENTANTSKAPSMØTER – 10 minutter  Ved Grethe Kvist  Neste møte er 23.-24. oktober. Så har vi det siste møte 7.desember.  Forbundsledelsen har orientert om at de kan komme til avdelingenes representantskap for å diskutere organisasjon. Vi har meldt at vi ønsker det i oktober. Vi får svar i slutten av august.  Hva med utdanningssaken, bør den opp på samme repskap dag 2, eller andre mer lokale saker? Yrkesskader har vært nevn som aktuelt tema.  Sakspapir – lagt ut på web som saksdokument:   * Intet   **Vedtak:**  **Organisasjonsutviklingssaken blir sak på representantskapsmøte i oktober. Andre saker blir utdanningsdebatt;**   * **Hva er kompetansebehovet i samfunnet** * **Hvem blir ansatt i våre stillinger** * **Status autorisasjon** * **Utdanningsdebatten i FO** |
|  | FO STUDENTENE – 5 minutter  Ved Lena Ytreland  85 vernepleiestudenter og 75 sosionomstudenter har fått flaske m innmeldingsblankett.    Sakspapir – lagt ut på web som saksdokument:   * Undervisningsopplegg 2018/2019 * Opplegg oppstart høst 2018 - vervekampanje * Studentstyret * Medlemssituasjonen   **Vedtak:**  **Styret tar saken til orientering** |
|  | ØKONOMI – 10 minutter  Ved Mohamad Mehdi  TASWO  GK og kasserer har jobbet videre med regnskap og budsjett fra TASWO. Brev blir sendt til TASWO hvor vi ber om kontoutskrifter fra 2017 og frem til dags dato og orienterer om at dette sammen med innsendte dokument vil bli sendt FO sentralt for revisjon.  Stipend FO-dagene  AU har vedtatt at stipend øker fra 5 000 til 10 000 pr deltaker pga høye kostnader ettersom arrangementet er på Sundvollen. Aktuelt å innvilge de som har søkt og lyse ut på nytt.  Økonomisk situasjon  Vi utarbeidet før sommeren rapport for perioden januar –mai Vi har nå mottatt halvtårsregnskap og ny rapport vil bli lagt frem for styret i neste møte.  Sakspapir – lagt ut på web som saksdokument:   * Oversikt utdelte solidaritetsgaver vår 2018 * Oversikt over søkere stipend FO- dagene * Økonomirapport januar-mai 2018 * Halvtårsregnskap 2018   GAVER  Tillitsvalgte i utvalg, råd komiteer eller etter avtaleverket stiller opp på undervisning, verving eller andre former for dugnad. Det er bra å gi en form for oppmerksomhet.  BEVILGNINGER  Støtte til ulike solidaritetsprosjekt og lignende. Formål 2055. Både nasjonale og internasjonale. Vi har budsjett kr 40 000 for 2018.   * Ingen nye   SØKNADER   * Ingen nye   **Vedtak:**  **Styret tar saken til orientering** |
|  | UTVALGSARBEID, RÅD OG KOMITEER I AVDELINGEN  Ved Grethe Kvist  Sakspapir – lagt ut på web som saksdokument:   * Ingen saker   Gjennomgang av de ulike utvalgenes arbeid og planer   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Medlemmer** | **Planlagt aktivitet** | | Internasjonalt | 6 -mangler 2 | Besøk TASWO oktober | | Kvinnepolitisk | 7 -mangler 1 | Kvinner kan kurs i Bergen | | Seniorpolitisk | 8 |  | | PFU B | 3 -mangler 5 | Fagkonferansen 2019  Streaming møter | | PFU S | 6 -mangler 2 | NAV arbeidsforhold, sjekke ut i NAV Bg og skrive  Brev politikere  Bostøtte, sjekke ut i kommunene | | PFU V | 8 | Temakafé – tema vernepleiernes plass i samfunnet. | | Valgkomite | 6 | Supplere PFU B og S | | Kontrollkomite | 3 |  | | Faggruppe skole, oppvekst | 6 -mangler 2 |  | | Tariffpolitisk utvalg | 8 | Jobber med tariffbestemmelsene i de ulike avtalene. |   **Vedtak:**  **Styret tar saken til orientering. Tariffpolitisk utvalg var utelatt i saksframstillingen.** |
|  | TILTAKSPLAN – 60 minutter  Ved Grethe Kvist  I forrige styremøte ble tiltaksplanen gjennomgått frem til pkt. 3. i dette styremøte vil vi fortsette gjennomgangen og særlig legge vekt på prioriterte oppgaver høst 2018  Sakspapir – legges ut på web som saksdokument:   * Tiltaksplan * Møte- og aktivitetsplan   **Vedtak:**  **Styret har gjennomgått Tiltaksplan punkt 3.1 og 3.2 med særlig vekt på aktiviteter høst 2018. Arbeidet med tiltaksplanen fortsetter i råd og utvalg og i AU. Ved neste styrebehandling starter vi med punkt 3.3.** |
|  | BUFETAT – SITUASJONEN I REGION VEST – 30 minutter  Ved Mohamad Mehdi  Departementet har bedt om en grundig informasjon om situasjon rundt  Vestlundveien. Det har vært mye media oppmerksomhet om denne saken. Informasjon og diskusjon om dette.  Sakspapir – legges ut på web som saksdokument:  **Vedtak:**  **Styret tar saken til orientering** |
|  | PROFESJONSFAGLIG UTVALG SOSIONOMENE – 30 minutter  Ved Siv Myking  Utvalget jobber med arbeidsforholdene i NAV og ønsker i den forbindelse å sende et spørreskjema til våre medlemmer i NAV Bergen. Info og diskusjon om dette.  Utvalget jobber med Bostøtteordninger og ønsker i denne forbindelse å sende et spørreskjema til tillitsvalgte i kommunene. Info og diskusjon om dette.  Utvalget vil sende et brev til politikerne. Informasjon og diskusjon om dette.  Sakspapir – legges ut på web som saksdokument:   * Brev til politikere   **Vedtak:**  **Styret setter pris på at utvalget har skrevet brev til de politiske partiene. Avdelingen vil bidra med kontaktpersoner i kommunene for å få god svarprosent på undersøkelse om bostøtte. Arbeidet som utvalget gjør med kartlegging av arbeidsforholdene i NAV er innenfor utvalgets mandat. Klubben i Bergen vil være behjelpelig med utsending og avdelingen med utsending av questback.** |
|  | KRISESENTERET I BERGEN – 30 minutter  Ved Bente Owren  Fylkessekretær har jobbet med arbeidsforhold og andre forhold rundt Krisesenteret. Det har også vært en sak i media. Informasjon og diskusjon om dette.  **Vedtak:**  **Styret tar saken til orientering** |
|  | VARSLING, FRYKTKULTUR  Ved Renathe Remes Øen  AU hadde en diskusjon om hva som preger arbeidslivet nå. FO må bli god på å forstå hva som skjer, hvilke utfordringer våre medlemmer står i. Er det mer varsling, kontroll? Hva gjør dette med medlemmene, arbeidsmiljø, tillitsvalgtapparet? Informasjon og diskusjon  Sakspapir – legges ut på web som saksdokument:  **Vedtak:**  **Styret tar diskusjonen til orientering. Temaet varsling/ytringskultur bør bli en del av tillitsvalgtopplæringen.** |
|  | VERVEKAMPANJE, MEDLEMSUTVIKLING – 30 minutter  Ved Lena Ytreland  FO sender ut månedlig oversikt over medlemsutviklingen.  Tilgang for tillitsvalgte  rydding av medlemslister  Sakspapir – legges ut på web som saksdokument:   * Oversikt medlemsutviklingen august 2018   **Vedtak:**  **Styret tar saken til orientering** |
|  | EVENTUELT  Ingen saker meldt pr 15.08.18  **Vedtak:**  **Saken utgår** |