|  |
| --- |
| SØKNADSSKJEMA FOR KLUBBSTØTTE |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SØKNADEN  GJELDER | Klubb: | | | |
| Kontaktperson: | | | Telefon: |
| Postadresse: | | | Epost: |
| Kontonr: | | |  |
| Formål for søknad*: (Hva søkes det støtte om)* | | | |
| **BUDSJETT:** | | | |
|  | kr | | |
|  | kr | | |
|  | kr | | |
|  | kr | | |
|  | kr | | |
| **Total kostnad:** | **kr** | | |
| **Godkjent regnskap med kvitteringer og kontoutskrift fra sist årsmøteperiode**  **legges ved.** | | | |
| FYLLES UTAV AVDELINGEN: | Avdelingens vedtak: | | Avdelingens underskrift /dato  \_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_  …………………………. | |

**Retningslinjer for støtte til klubbdrift**

Vedtatt i styremøte …….

1. Alle klubber i FO Troms kan søke om støtte til drift av lokalklubb
2. Støtte gis til drift av klubben for gjennomføring av medlemsmøter, Årsmøte, Styremøte, Fagdager, Klubbdag, medlemspleie, og annet.
3. Sett opp et budsjett for tenkte utgifter for klubbaktivitet.
4. FO Troms behandler søknader på styremøtene i avdelinga jmf vedtatt budsjett.
5. Søknaden sendes til FO Troms, postboks 479, 9485 Harstad eller på mail til: [goril@fotroms.no](mailto:goril@fotroms.no) / [mona@fotroms.no](mailto:mona@fotroms.no)
6. Profesjonsfaglig utvalg kan være behjelpelig med å planlegge/gjennomføre fagdag eller lignende i lokal regi. Ta kontakt med leder for profesjonsfaglig utvalg:

Ann Kristin Hansen [stinamor25@gmail.com](mailto:stinamor25@gmail.com)

1. Regnskap med alle kvitteringer skal sendes fylkesavdelinga v. leder etter årsmøte i klubben sammen med årsmøtepapirene.
2. For veiledning, ta kontakt med:

Gøril Madsen 99114733 [goril@fotroms.no](mailto:goril@fotroms.no)