

Innkalling og sakliste for FO-Studentenes sentralstyremøte

Dato: 2.-3. mai 2020

Møtested: Møtet gjennomføres digitalt i Teams. De som har kort reisevei, ikke viser sykdomssymptomer og selv ønsker det kan møte på kontoret i Mariboegs gate 13. Tiltak for smittevern innføres.

Tidsramme:

Fredag 1. mai oppfordres alle til å delta på digitale markeringer av arbeidernes dag.

Lørdag 2. mai: 9-18

Søndag 3. mai: 10-16

Medlemmer av sentralstyret 2020:

Iris Jansdottir Nordberg, Emilie Engan Bjørbu, Sigrid Nesheim, Johannes Menzel Knudsen og Vera Louise Olsen.

Til stede fra FOs administrasjon:

Mari Lilleng

SST-sak 32/20	Konstituering
Saksfremlegg	<p>Møtet skal konstituere seg med følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Møtelederb. Referentc. Supplering av barnevernspedagogrepresentant i sentralstyret <p>Valgkomiteens innstilling:</p> <p>Valgkomiteen innstiller enstemmig på Vera Louise Olsen.</p> <p>Vera er en positiv og nysgjerrig person med godt humør, som ønsker å engasjere seg og å gjøre en forskjell. Hun har et brennende engasjement for de som føler seg utenfor eller urettferdig behandlet på skolen. Hun har et sterkt ønske om at studenter ikke lenger skal måtte tilpasse seg skolen, men at skolen skal tilpasses slik at alle skal ha mulighet til å ta høyere utdanning. Vera har organisasjonserfaring fra tidligere.</p> <p>Valgkomiteen mener Vera vil være et godt tilskudd inn i sentralstyret, og vil gjøre en solid jobb som representant for barnevernspedagogstudentene.</p>
Vedtak	<ul style="list-style-type: none">a. Iris Jansdottir Nordberg velges som møteleder.b. Mari Lilleng velges som referent.c. Sentralstyret supplerer seg med Vera Louise Olsen som barnevernspedagogrepresentant.
SST-sak 33/20	Godkjenninger
Saksfremlegg	<p>Møtet skal behandle følgende:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Innkalling og sakslisteb. Protokoll fra SST-møte 27.-29. mars Trykk her for å lese protokollen <p>Kontrollkomiteens kommentarer til protokollen:</p> <ul style="list-style-type: none">c. Tidsplan for møtetd. Permisjonssøknader
Vedtak	<ul style="list-style-type: none">a. Innkalling og saksliste godkjennesb. Protokoll fra SST-møte 27.-29. mars godkjennes

	<p>c. Tidsplan for møtet godkjennes</p> <p>d. Det er ingen innkommende permisjonssøknader</p>
SST-sak 34/20	Orienteringer
Saksfremlegg	<p>Saker som er jobbet med imellom SST-møtene, og som ikke dekkes av sakslisten, skal orienteres om under denne saken. Deltakerne skal sende inn en skriftlig orientering til studentrådgiver i forkant av SST-møtet. I tillegg skal det orienteres muntlig under møtet.</p> <p>a. Profesjonsrådet for barnevernspedagoger v/ Vera Olsen Ingen ting til orientering.</p> <p>b. Profesjonsrådet for sosionomer v/Sigrid Nesheim Ingen ting til orientering.</p> <p>c. Profesjonsrådet for vernepleiere v/ Johannes M. Knudsen Deltat på SAIH sitt digitale årsmøte - primært valg. Deltat på profesjonsrådsmøte primært introduksjon av personene i rådet, rådets funksjon og utdeling av stipend. Deltat på Landsstyremøte som vara for Emilie Engan.</p> <p>d. Velferdsviterutvalget v/</p> <p>e. Nestleder v/ Emilie Engan Bjørbu Siden sist har jeg prøvd å gjøre oss mer synlige i sosiale medier. Poste på Facebook, Instagram og re-poste ting som FO har lagt ut i forhold til koronasituasjonen. Jeg har også jobbet aktivt for å skape engasjement rundt digital markering av 1 mai.</p> <p>20/04 møtte jeg Iris og Mari for å ta bilder til Studentmagasinet. Dette var vellykket og vi overholdt alle forholdsregler for redusering av smitte.</p> <p>f. Leder v/ Iris Jansdottir Nordberg</p>

	<p>Landsstyremøte 31.03.2020</p> <p>Johannes og jeg deltok, og møtet ble gjennomført digitalt. Blant de viktigste sakene var kontingentsatsen til FO. Student-kontingenten forblir den samme. Det ble vedtatt to uttalelser: «Evakuer barn fra Moria-leiren nå» og «Helse- og sosialarbeidere står opp for trygghet i krisetid». Det ble også bevilget 30.000 kr til Norsk folkehjelps kampanje om informasjon og utstyr til korona-krisen i andre land.</p> <p>Politikk</p> <p>Jeg har hatt en artikkel i Fontene sammen med Mimmi om krisepakken til studentene 30. mars. Vi fikk ut vår egen artikkel om krisepakken til studentene søndag 29. mars. Jeg har blitt intervjuet av Fontene om studentenes situasjon i korona-krisen. Vi har fått ut en artikkel om at studentene kan jobbe over stipendgrensen i korona-tider.</p> <p>1 mai</p> <p>Jeg deltok på LOs arrangement på Facebook, og vi lagde alle miniparoler til sosiale medier.</p> <p>g. Studentrådgiver v/ Mari Lilleng</p> <p>Jeg har jobbet mest med tekster og bilder til studentmagasinet og med forberedelser til å lage digitale lokallagsskoleringer. Lokallagsbesøkene er avlyst på grunn av koronasituasjonen. Jeg slutter i FO 1. juni, og må avslutte en del arbeidsoppgaver før den tid, som preger arbeidet fremover. Vi har 2783 medlemmer, noe som er bra på denne tiden av året.</p>
Vedtak	Orienteringene tas til orientering
SST-sak 35/20	Oppfølging av lokallag
Saksfremlegg	En viktig del av sentralstyrets arbeid er oppfølging av FO-Studentenes lokallag. Derfor tas dette opp som en egen sak i alle SST-møter.

FO-Studentene

	<p>SST fordeler lokallagene mellom seg. Hvert SST-medlem er ansvarlig for å holde seg oppdatert på status i lokallagene sine og oppdatere lokallagene sine om saker som SST mener er relevante.</p> <p>Det er opprettet et dokument på SSTs SharePoint som inneholder oversikt over hvem som har verv i lokallagsstyrene og status på lokallaget. Hvert SST-medlem har ansvar for å oppdatere dette dokumentet i forkant av SST-møtene. Vi gjennomgår status på lokallagene under møtet.</p>
Vedtak	Lokallagene er fordelt og status er oppdatert i SharePoint. Alle kontakter sine lokallag og hører hvordan det går før sommeren.
SST-sak 36/20	Handlingsplan
Saksfremlegg	SST har en egen handlingsplan, vedtatt av årsmøtet. SSTs arbeid legges opp ut fra denne. Det er opprettet et eget dokument i SSTs SharePoint for en mer detaljert oversikt over SSTs arbeid med handlingsplanen.
Vedtak	<p>Vi sender ut argumentasjon for forbedring av utdanningene i forbindelse med implementeringen av Rethos i starten av mai. Iris har hovedansvar.</p> <p>Emilie har hovedansvar for å begynne på den digitale markedsføringskampanjen som skal gå fra 1. august og ut semesteret.</p> <p>4. mai leverer Mari ferdige tekster og bilder til studentmagasinet til Thomas Løland i LO media. Hun oppdaterer SST så fort det kommer et utkast til design.</p> <p>Innen mai skal vi arrangere digital lokallagsskolering. Mari har ansvar for denne.</p> <p>15. mai skal Mari og Iris arrangere nettverkssamling om studentrekruttering for fylkesavdelingene.</p> <p>Emilie har hovedansvar for å legge ut 17.-mai-hilsen på sosiale medier.</p>

SST-sak 37/20	Årshjul
Saksfremlegg	<p>Ut fra SSTs handlingsplan skal det lages et årshjul som skal oppdateres gjennom hele året.</p> <p>Det forventes at SST-medlemmene har oversikt over egne kalendere under behandling av denne saken. Ved permisjon må man sende inn eventuelle begrensninger i kalenderen til leder i forkant av møtet, slik at SST kan ta hensyn til dette når det gjøres vedtak i saken.</p>
Vedtak	<p>Sentralstyremøter:</p> <p>14.-16. februar 27.-29. mars 1.-3. mai 28.-31. mai 7.-9. august 25.-27. september (innstillingsmøte)</p> <p>Sentrale samlinger:</p> <p>28. februar til 1. mars – Lokallagskonferansen 18.-20. september – Skoleringskonferansen (FOLEN) 30. oktober-1. november - Årsmøtet</p> <p>Landsstyremøter:</p> <p>10.-11. juni 14.-15. oktober 9.-10. desember</p> <p>Annet:</p> <p>15. mai – nettverkssamling om studentrekruttering 14.-18. oktober – NAFO-konferansen 13.-15. november – LOs student og ungdomskonferanse</p>

FO-Studentene

SST-sak 38/20	Budsjett og regnskap
Saksfremlegg	<p>FO-Studentene får innvilget budsjett fra FOs landsstyre. FO-Studentenes årsmøte foreslår budsjettprioriteringer, men det er SST som vedtar budsjettet. Midlene forvaltes i samarbeid med studentrådgiver. Det er laget et SharePointdokument for oversikt over budsjett og regnskap som oppdateres like før SST-møtene.</p> <p>Oppdatert regnskap legges frem på møtet.</p>
Vedtak	<p>Vi opprettholder møtehonorer på 1000 kr for hvert digitale sentralstyremøte. Det gis møtehonorer på 400 kr hvis et styremedlem gjennomfører en av møtedagene digitalt.</p> <p>Vi bruker 10.000 kr på en Verv og vinn-kampanje med tre premier. Vi bruker 10.000 kr på en Meld deg inn og vinn-kampanje med fem premier. Begge kampanjene markedsføres i studentmagasinet og på sosiale medier.</p> <p>Vi donerer 10.000 kr til Norsk Folkehjelps aksjon Stopp smitten – ikke demokratiet.</p>
SST-sak 39/20	Studentmagasinet
Saksfremlegg	<p>Studentmagasinet er en del av sentralstyrets handlingsplan. Det skal publiseres ved studiestart og gis ut til alle nye studenter. Sentralstyret er ansvarlige for gjennomføringen og innholdet i magasinet. Tekster og bilder skal leveres til Thomas Løland fra LO media innen mandag 4. mai. Han designer magasinet og sender det til trykking.</p> <p>Under SST-møtet skal vi ferdigstille tekster og bilder som gjenstår.</p>
Vedtak	<p>Tekster og bilder til studentmagasinet er ferdigstilt. Mari oversender det til Thomas Løland for design og trykk mandag 4. mai.</p>

FO-Studentene

SST-sak 40/20	Markedsføringsstrategi
Saksfremlegg	Vi jobber med utarbeidelsen av en markedsføringsstrategi for FO-Studentene. Arbeidet fortsetter under SST-møte.
Forslag til vedtak	Markedsføringsstrategien er jobbet videre med i SharePoint.
SST-sak 41/20	Strategiplan
Saksfremlegg	<p>På årsmøtet 2019 ble det vedtatt at FO-Studentene skal utarbeide en strategiplan, basert på innkommende forslag under årsmøtet. Utarbeidelsen av strategiplanen ble oversendt sentralstyret.</p> <p>Under lokallagskonferansen 2020 la sentralstyret ut et elektronisk tilbakemeldingsskjema der lokallagsstyrene eller enkeltmedlemmer kan komme med tilbakemeldinger på utkastet til strategiplan slik det forelå etter årsmøtet 2019. Det ble også satt opp en stand der Iris var tilgjengelig for å diskutere og svare på spørsmål rundt planen, og der deltakerne på lokallagskonferansen kunne gi tilbakemeldinger.</p> <p>Dette var første steg i arbeidet med strategiplanen. I neste omgang skal SST lage et revidert forslag basert på innspillene fra medlemmene og lokallagsstyrene. Det vil legges opp til nye innspill fra lokallagsstyrene senere i prosessen.</p> <p>Sentralstyret har gjennomgått innspillene fra lokallagene, og begynt revideringsarbeidet.</p>
Vedtak	Strategiplanen er jobbet videre med i SharePoint.
SST-sak 42/20	Implementering av RETHOS
Saksfremlegg	Sentralstyrets handlingsplan sier at SST skal følge opp implementeringen av de nye retningslinjene for helse- og sosialutdanningene. Vi har begynt med å samle innspill til hvilke fagområder vi særlig vil følge opp. Under møtet skal vi legge en plan for hvordan oppfølgingen skal gjennomføres, og begynne arbeidet.

FO-Studentene

Vedtak	Vi sender ut argumentasjon for forbedring av utdanningene i forbindelse med implementeringen av Rethos i starten av mai. Iris har hovedansvar.
SST-sak 43/20	Eventuelt
Saksfremlegg	Vera fremmet sak om LOs Snapchatfilter på 1. mai, der hun reagerte på retusjering.